

# ALGEMENE VOORWAARDEN Dance Studio Geleijns-4LDC

Inwerkingtreding Algemene Voorwaarden 1<sup>e</sup> versie 01-11-2010©,  
Versie 6 per 01-07-2017©



## Artikel 1. Definities

1. De dansschool: het bedrijf met de handelsnamen Dance Studio Geleijns-4LDC/4LDC/ 4-Level-Dance-Concepts.
2. De Leerling: de afnemer van de door de dansschool aangeboden abonnementen/lessen/opleidingen.
3. Opdrachtgevers: de partij (natuurlijke- of rechtspersoon) die aan de dansschool een opdracht geeft.

## Artikel 2. Algemeen

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en/of werkzaamheden en/of feitelijke rechtsbetrekkingen van de dansschool.
2. De dansschool is gerechtigd, indien noodzakelijk, deze Algemene Voorwaarden te wijzigen en/of aan te vullen. In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de dansschool.
3. Indien een bepaling uit de Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele voorwaarden aan.
4. De dansschool heeft het recht zonder opgaaf van redenen personen de toegang tot de lessen van de dansschool en/of evenement van de dansschool te weigeren.
5. De dansschool is alleen toegankelijk voor leden en begeleiders van leden en/of genodigden.
6. Bezoekers van de lessen van de dansschool dienen zich gedurende hun verblijf te houden aan de huisregels van de dansschool evenals de aanwijzingen die gegeven worden door de directie op te volgen. Indien men zich daar niet aan houdt kan tot verwijdering worden overgegaan.
7. De dansschool is bevoegd om personen die wegens wangedrag uit de dansschool/lessen verwijderd zijn, blijvend de toegang tot de dansschool te ontzeggen, ook indien het gaat om leden. In dat geval bestaat er geen recht op gehele of gedeeltelijke restitutie van het lesgeld.

## Artikel 3. Inschrijvingen Dansschool

1. Inschrijving dient te geschieden door inlevering van een volledig ingevuld en ondertekend inschrijfformulier met automatische incassoverklaring. Door ondertekening van het inschrijfformulier gaat u akkoord met de algemene voorwaarden.
2. Het inschrijfformulier en de verklaring voor automatische incasso dient te zijn ondertekend door de leerling of in het geval van een minderjarige door een ouder/voogd.
3. Bij inschrijving voor een abonnement verplicht de leerling zich het eventuele inschrijfgeld (eenmalig, artikel 5 lid 1) en het abonnementsgeld te voldoen.
4. De dansschool heeft het recht personen zonder opgaaf van redenen uit te sluiten van deelname aan een cursus.
5. Inschrijving is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.
6. Indien de door de leerling gekozen les op het moment van inschrijving vol is, zal de dansschool de leerling hierover zo spoedig mogelijk informeren. De leerling heeft dan de keuze tussen het kiezen van een andere les of het ongedaan maken van de inschrijving.

7. De verplichting tot betaling van het inschrijfgeld geldt niet voor de herinschrijvende leerlingen.

## Artikel 4. Automatische incasso Contributie Dansschool

1. De contributie wordt maandelijks per automatisch incasso van de opgegeven rekening geïncasseerd. Dit gebeurt omstreeks de 26e dag van de voorafgaande maand. Afwijking hiervan is alleen mogelijk indien dit schriftelijk uitdrukkelijk is overeengekomen.
2. De te incasseren bedragen zijn vindbaar in het prijzenoverzicht op het inschrijfformulier. Dit prijzenoverzicht is bij de dansschool op te vragen en ook te downloaden van de website op het inschrijfformulier.
3. Indien het niet meteen mogelijk is het volledig bedrag van de rekening te incasseren, kunnen er € 1,50 administratiekosten per extra incassopoging in rekening worden gebracht.
4. Indien de leerling in gebreke blijft het abonnementsgeld, dan wel andere in verband met de activiteiten van de dansschool verschuldigde bedragen, geheel of gedeeltelijk te betalen, dan is de dansschool bevoegd de leerling van verdere lessen uit te sluiten en hem de toegang tot de dansschool te ontzeggen. Dit laat de verplichting van de leerling om het volledige abonnementsgeld te voldoen onverlet.
5. Bij het niet voldoen van de contributie staat het de dansschool vrij om derden te belasten met het nemen van incassomaatregelen. Alle gemoeide kosten met betrekking op incassomaatregelen, met inbegrip van buitenrechtelijke incassokosten, komen ten laste van de debiteur.

## Artikel 5. Lidmaatschapspas (indien van toepassing)

1. De leerling betaalt bij inschrijving de inschrijf- & administratiekosten. Deze inschrijf- & administratiekosten bedragen € 10,- en dienen contant voldaan te worden bij inschrijving.

## Artikel 6. Wijziging en opzegging abonnement Dansschool

1. Verzoeken tot wijzigingen in het abonnement (stopzetting, uitbreiding of aanpassing van het abonnement) dienen voor aanvang van de betreffende maand gemeld te worden.
2. De opzegtermijn is 1 volledige kalendermaand. De opzegging dient schriftelijk en/of via het contactformulier op de website plaats te vinden. Daarnaast dient de contributie tot en met de laatste maand van het lidmaatschap voldaan te worden. De opzegging wordt pas geldig wanneer aan laatstgenoemd vereiste voldaan is.
4. Indien het lidmaatschap niet expliciet opgezegd wordt, wordt deze steeds stilzwijgend verlengd.

## Artikel 7. De lessen van de Dansschool

1. Na inschrijving wordt de leerling tijdig op de hoogte gesteld van: De globale inhoud van de les, het aantal lessen, de lestijden, de aanvang van de les, de tijdsduur van een les, de frequentie van de lessen en eventuele overige verplichtingen.
2. De dansschool is bevoegd, ook tijdens de looptijd van een abonnement, wijzigingen in de lestijd, lesdag of plaats aan te brengen.

## ALGEMENE VOORWAARDEN Dance Studio Geleijns-4LDC

Inwerking/treding Algemene Voorwaarden 1<sup>e</sup> versie 01-11-2010©,  
Versie 6 per 01-07-2017©



3. De samenstelling van de groepen van de les wordt door de docent van de desbetreffende les naar eigen inzicht bepaald. De samenstelling is onder andere afhankelijk van leeftijd, vorderingen en speciale omstandigheden. De samenstelling kan tussentijds wisselen indien de docent daartoe aanleiding ziet. Over de samenstelling van de groep is geen discussie mogelijk.

### Artikel 8. Annuleringen en afwezigheid op de Dansschool

1. De dansschool is bevoegd, een lesblok te annuleren, indien hij daarvoor redenen aanwezig acht. In geval van annulering voor de aanvang van een cursus heeft de leerling recht op terugbetaling van het abonnementsgeld. Vindt annulering tijdens het lesblok plaats, dan zal terugbetaling van het abonnementsgeld geschieden naar rato van het aantal nog niet genoten lessen.

2. Bij ziekte/afwezigheid van de docent wordt de leerling (mits bereikbaar) telefonisch, per mail of per brief op de hoogte gebracht.

3. Bij ziekte/afwezigheid van de docent zal eerst gezocht worden naar vervanging of zal geprobeerd worden de les te verzetten. Mocht dit niet mogelijk zijn dan vervalt de les. Restitutie van het abonnementsgeld (naar evenredigheid) vindt echter pas plaats indien er meer dan twee lessen per lesblok zijn vervallen per kalendermaand.

4. Indien de leerling verhinderd is, wordt deze vriendelijk verzocht de dansschool hier vóór aanvang van de les van op de hoogte te brengen. Dit kan mondeling, via de mail of telefonisch. Bij verhindering van leerlingen vindt geen restitutie van het abonnementsgeld plaats.

5. Indien de leerling verhinderd is door een oorzaak van overmacht (ziekte en andere uitzonderlijke omstandigheden), wordt de leerling in de gelegenheid gesteld de opgelopen achterstand in te halen. Dit kan in overleg via lessen op een andere lestijd of middels mogelijkheden in overleg tussen de dansschool en de leerling worden bepaald.

6. Indien de leerling om wat voor reden dan ook niet langer een cursus kan volgen, bestaat er geen recht op restitutie van (een gedeelte van) het cursusgeld. De dansschool kan om sociale redenen onverplicht tot gehele of gedeeltelijke restitutie besluiten

### Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. Het betreden van de dansschool en het deelnemen aan de lessen of andere activiteiten van de dansschool geschiedt geheel voor risico van de leerling/klant. De leerling/klant is zich bewust van de risico's van het deelnemen aan een dansles/activiteit.

2. De dansschool (en zijn personeel) is nimmer aansprakelijk voor letsel of andere schade ontstaan als gevolg van deelname aan de lessen dan wel andere activiteiten binnen de lessen van de dansschool.

3. De dansschool (en zijn personeel) is nimmer aansprakelijk voor verloren en/of beschadigde zaken.

4. Leerlingen en/of andere bezoekers die zaken, zowel roerend als onroerend, van de dansschool hebben beschadigd, zijn gehouden deze schade volledig aan de dansschool te vergoeden. Indien de schade door meerdere personen is toegebracht, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk te stellen.

5. Indien de gezondheid van de leerling van de dansschool daartoe aanleiding geeft, is de leerling verplicht voor deelname aan een cursus een huisarts raad te plegen.

6. Door het akkoord gaan met deze algemene voorwaarden vrijwaart de leerling/klant de dansschool en haar medewerkers voor iedere aansprakelijkheid voor schade opgelopen tijdens aanwezigheid in de lessen van de dansschool of op het terrein van de dansschool ten gevolge van het handelen en/of nalaten van de leerling/de klant.

7. Indien de dansschool toch aansprakelijk blijkt te zijn, is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat uit hoofde van de beroeps-/bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van de dansschool in het betreffende geval zal worden uitgekeerd.

### Artikel 10. Huisregels

1. Het dragen van schone schoenen tijdens de dans-/sportlessen is verplicht. Buitenschoenen en schoenen met zwarte zolen die strepen op de vloer veroorzaken zijn niet toegestaan.

2. Het dragen van gepaste kleding is gewenst.

3. Het is niet toegestaan om in de dansschool zelf meegebrachte dranken en/of etenswaren te nuttigen. Het is niet toegestaan om tijdens de dans-/sportlessen kauwgom in de mond te hebben.

4. In de lessen van de dansschool geldt een rookverbod.

5. Om te overlast in de omgeving van de dansschool te beperken, dienen vervoersmiddelen ten alle tijde op de daarvoor bestemde plekken geparkeerd te worden.

6. Het is verboden in de dansschool of op het terrein van de dansschool verdoovende middelen (in de ruimste zin des woords, zowel soft- als harddrugs) te verhandelen of te gebruiken.

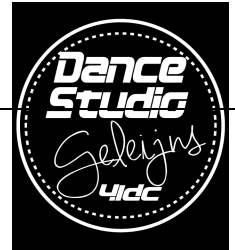
7. Het is verboden om wapens (in de ruimste zin des woords) mee de dansschool in te nemen.

8. Het gebruik van beeld- of geluidsdragers (in de ruimste zin des woords, foto-, film- en videocamera's enz.) in de dansschool en op het terrein van de dansschool is slechts toegestaan met voorafgaande toestemming van de dansschool. De dansschool is bevoegd deze toestemming zonder opgaaf van redenen te weigeren of met onmiddellijke ingang in te trekken.

10. Het is mogelijk dat er bij lessen en/of activiteiten van de dansschool foto's en/of video's gemaakt worden van de leerlingen/de activiteiten. Deze kunnen worden gebruikt voor informatieve en publicitaire doeleinden. De dansschool gaat er van uit dat de leerling/de klant akkoord gaat met publicatie, tenzij voorafgaand aan het abonnement/ cursusjaar/ activiteit schriftelijk bezwaar aangetekend wordt, onder vermelding van het abonnement /de cursus/ les/activiteit waaraan de leerling deelneemt of waar de klant aanwezig zal zijn.

## ALGEMENE VOORWAARDEN Dance Studio Geleijns-4LDC

Inwerkingtreding Algemene Voorwaarden 1<sup>e</sup> versie 01-11-2010©,  
Versie 6 per 01-07-2017©



### Artikel 11. Concurrentie t.a.v. Dansschool

1. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen, zijn de lessen uitsluitend bedoeld voor 'eigen gebruik' door de leerlingen.
2. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen, is het een leerling niet toegestaan om het geleerde tijdens en/of na afloop van de les op enigerlei wijze commercieel aan te wenden of te laten wenden. Bij overtreding van dit verbod, verbeurt de (voormalige) leerling aan de dansschool, zonder dat voorafgaande ingebrekestelling vereist is, een direct opeisbare boete van € 2.500,- per overtreding en voor iedere dag dat de overtreding voortduurt. Deze bepaling laat onverlet de bevoegdheid van de dansschool om verdere schade te vorderen.

### Artikel 12. Klachten

1. Klachten dienen schriftelijk en gemotiveerd bij de dansschool ingediend te worden. De dansschool maakt binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht zijn standpunt hierover kenbaar aan de klager. Dit gebeurt eveneens schriftelijk en gemotiveerd.

### Artikel 13 Opdrachtgevers

1. Definitie opdrachtgevers: de partij (natuurlijke- of rechtspersoon) die aan de dansschool een opdracht geeft.
2. Een boeking voor een workshop, opleiding of opdracht is bindend bij zowel mondeling als schriftelijke bevestiging door de opdrachtgever.
3. De opdrachtgever is gehouden het verschuldigde bedrag binnen de daarvoor op de offerte en/of factuur gestelde termijn aan de dansschool te voldoen.
4. De dansschool bepaalt de wijze waarop de opdracht uitgevoerd wordt, doch neemt daarbij de door de opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
5. De dansschool en zijn werknemers behouden zich het recht voor om de toegang aan een groep of personen van een groep, behorend bij de opdrachtgever, te weigeren bij ongepast gedrag en/of gedrag dat strijdig is met de huisregels van de dansschool. Het volledige bedrag blijft dan echter wel verschuldigd.
6. Annuleringen zijn alleen geldig als ze schriftelijk (per mail of per aangetekende post) zijn doorgegeven. Bij annulering van een workshop of opleiding worden de volgende tarieven gerekend:
  - 6-4 weken voor de geboekte datum: 15% van het totaalbedrag
  - 4-2 weken voor de geboekte datum: 25% van het totaalbedrag
  - 2-1 week voor de geboekte datum: 50% van het totaalbedrag
  - 7-2 dagen voor de geboekte datum: 75% van het totaalbedrag
  - 48 uur voor de geboekte datum: 100% van het totaalbedrag
7. Bij annulering door de dansschool houdt de opdrachtgever het recht op de workshop, opleiding of opdracht op een in overleg nader te bepalen datum.
8. Alle bepalingen van deze Algemene Voorwaarden gelden - voor zover mogelijk - ook voor overeenkomsten tussen de dansschool en een opdrachtgever.

### Artikel 14. Leveranciers

1. Definitie leveranciers: de partij (natuurlijke- of rechtspersoon) die aan de dansschool tegen betaling en op bestelling zaken levert.
2. Een opdracht tot levering is bindend door een schriftelijke bevestiging van de leverancier.
3. De leverancier staat in voor deugdelijkheid van de door haar geleverde zaken bij normaal gebruik. Dit houdt in dat de leverancier instaat voor gebreken van de geleverde zaken.
4. De leverancier staat in voor levering binnen de afgesproken termijn. Schade opgelopen door vertraging van de levering of door niet levering van de zaak komt voor rekening van de leverancier.
5. Alle bepalingen van deze Algemene Voorwaarden gelden - voor zover mogelijk ook voor overeenkomsten tussen de dansschool en een leverancier.

### Artikel 15. Toepasselijk recht en bevoegde rechter.

1. Op alle overeenkomsten van de dansschool waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn is Nederlands recht van toepassing.
  2. Alle geschillen tussen de dansschool en een wederpartij die mochten ontstaan en waarover niet in onderling overleg een oplossing kan worden bereikt, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te 's Hertogenbosch.
- Niettemin hebben partijen het recht het geschil voor te leggen aan een onafhankelijk arbitrage-instituut.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingezet een geschil in onderling overleg te beslechten.

### Artikel 16. Algemene Voorwaarden.

1. Deze Algemene Voorwaarden treden in de plaats van eerdere versies daarvan.
2. Opnieuw vastgesteld te Someren op 01-07-2017©.
3. Dance Studio Geleijns 4LDC, 4LDC, 4-Level-Dance-Concepts zijn handelsnamen van Dance Studio Geleijns 4LDC ingeschreven bij KvK te Eindhoven onder nummer: 69405018